



---

**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DU 13 SEPTEMBRE 2021  
à 20 heures en mairie**

Sous la présidence de Monsieur **Christian SUTTER**, maire.

Etaient présents : Mesdames et Messieurs les adjoints au maire : **Benoît GOEPFERT, Danielle BUHLER, Jean WEISENHORN, Fabienne BAMOND**, Mesdames et Messieurs les conseillers municipaux : **Bertrand MARCONNET, Sylvie PERRIN, Eric APTEL, Régine DOLLE, Véronique GEHIN, Benoit WOLF, Anne SEITHER, Pierre LEHE, Olivier BELLOUIN, Emilie ERISMANN, Carine TSCHIEMBER, Pierre GANSER**

Etaient absents excusés et ont donné procuration : Mesdames et Messieurs **Pierre Paul KIENTZ** à Christian SUTTER, **Martine KLEINMANN** à Anne SEITHER

Secrétaires de séance : Mesdames Andrée HORN, Christelle KIENTZ

La majorité des membres en fonction étant présents, les délibérations du conseil municipal sont valables.

Le maire ouvre la séance à 20 heures en souhaitant la bienvenue aux conseillers municipaux, ainsi qu'à Monsieur Grégory LOBJOIE, représentant de la presse.

Le maire demande l'accord du Conseil pour rajouter à l'ordre du jour les points suivants :

- Avis concernant la demande d'inscription d'une dépense obligatoire de l'exercice 2021
- Compte rendu des délégations attribuées au maire

Le conseil municipal approuve cette modification.

**L'ORDRE DU JOUR est modifié comme suit :**

1. Approbation du procès-verbal de la séance du conseil municipal du 12 juillet 2021
2. Travaux
  - 2.1. Ecole élémentaire
    - 2.1.1. Maîtrise d'œuvre
    - 2.1.2. Avenant n°1
  - 2.2. Ecole maternelle : remplacement de la centrale de ventilation
  - 2.3. Remplacement de poteaux d'incendie
  - 2.4. Eclairage public : équipements LED
3. Convention portant autorisation d'installation et d'exploitation d'équipements radioélectriques de transmission avec le service d'incendie et de secours
4. Convention de mise en fourrière avec la société protectrice des animaux
5. Personnel communal : modification du contrat prévoyance
6. Acceptation d'un don
7. Forêt : prévision des coupes 2022
8. Vente de terrain à la SCI du Chemin de Fer
9. Avis concernant la demande d'inscription d'une dépense obligatoire de l'exercice 2021
10. Compte rendu des délégations attribuées au maire
11. Points divers



Avant de débiter l'ordre du jour, Monsieur le maire souhaite dire quelques mots sur la rentrée scolaire.

L'école élémentaire est actuellement en travaux pour la mise aux normes d'accessibilité. Les entreprises présentes sur le chantier ont dû procéder au balisage des espaces sécurisés, afin qu'il n'y ait aucune interaction entre les travaux et l'école. Les locaux ont été nettoyés par une société de nettoyage et les agents communaux. Le retour en classe a ainsi pu s'effectuer dans les meilleures conditions possibles.

La rentrée des classes s'est également bien déroulée à l'école maternelle.

Nos écoles ont accueilli cette année deux nouveaux enseignants :

- un professeur des écoles à l'école élémentaire en remplacement de deux professeurs des écoles stagiaires à mi-temps,
- une professeure des écoles à l'école maternelle suite au départ de Mme KIPPELEN Josiane.

## **1. Approbation du procès-verbal de la séance du conseil municipal du 12 juillet 2021**

Le procès-verbal de la séance du conseil municipal du 12 juillet 2021 est approuvé à l'unanimité et signé par les conseillers présents.

## **2. Travaux :**

### **2.1. Ecole élémentaire**

Monsieur Benoit GOEPFERT revient sur les travaux de mise aux normes de l'accessibilité à l'école élémentaire, qui ont débuté cet été et se poursuivront jusqu'à l'année prochaine.

#### **2.1.1. Maitrise d'œuvre**

Monsieur GOEPFERT rappelle que des travaux de désamiantage ont été nécessaires dans une partie des locaux de l'école élémentaire.

Le bureau SRIG a présenté une offre de service correspondant à la mission de désamiantage. Elle comprend les investigations préalables, le suivi et la gestion du diagnostic avant travaux, l'assistance pour le choix de l'entreprise de désamiantage, le suivi des travaux et l'ensemble de la procédure administrative en lien avec les indications du coordinateur SPS. Le devis se monte à 11 800 € HT soit 14 160 € TTC.

La délibération suivante est soumise au conseil :

#### **Délibération : Mission d'assistance à maitre d'ouvrage pour le désamiantage**

**VU** la délibération du conseil municipal du 9 septembre 2019 approuvant les travaux d'accessibilité de l'école élémentaire à 180 000 € TTC soit 150 000 € HT

**VU** les modifications et mises aux normes demandées lors du dépôt de permis de construire

**VU** la délibération du 12 juillet 2021 approuvant les marchés pour un montant HT de 291 300.58 €



**VU** les travaux complémentaires liés au désamiantage

**Après en avoir délibéré**

**Le conseil municipal**

<b>Pour</b>	<b>18</b>
<b>Contre</b>	<b>0</b>
<b>Abstention</b>	<b>1</b>

**APPROUVE** le devis du bureau SRIG Ingénieurs Conseils Associés d'un montant de 11 800 € HT.

**DIT** que les crédits sont prévus au budget 2021.

### **2.1.2. Avenant n° 1**

Suite aux observations du service d'incendie, des travaux complémentaires de mise aux normes ont été programmés :

- pour le lot gros œuvre/démolition de l'entreprise CEBATI : démolition d'une cloison au sous-sol pour un montant de 3 320 € HT soit 3 984 € TTC
- pour le lot électricité de l'entreprise PROELEC : installation d'une alarme incendie pour un montant de 4 119.92 € HT soit 4 943.90 € TTC

Il convient donc d'approuver deux avenants pour ces entreprises et ces montants.

### **Délibération : Accessibilité école élémentaire – Avenant n° 1 - lot Gros œuvre / démolition**

**VU** le marché passé avec l'entreprise CEBATI, lot Gros œuvre/démolition pour 86 000 € HT

**VU** les travaux de démolition demandés par le maître d'ouvrage et se montant à 3 320 € HT

**Après en avoir délibéré**

**Le conseil municipal**

<b>Pour</b>	<b>19</b>
<b>Contre</b>	<b>0</b>
<b>Abstention</b>	<b>0</b>

**APPROUVE** l'avenant n° 1 à passer avec l'Entreprise CEBATI et se montant à 3 320 € HT.

Ce qui porte le marché à un montant total de 89 320 € HT.

**AUTORISE** le maire à signer l'avenant et tout document s'y rapportant.



**Délibération : Accessibilité école élémentaire – Avenant n° 1 - lot électricité**

**VU** le marché passé avec l'entreprise PROELEC, lot électricité pour 55 000 € HT

**VU** les travaux complémentaires notamment la centrale d'alarme incendie et les détecteurs de fumée, se montant à 4 119.92 € HT

**VU** l'avis de la commission de sécurité incendie

**Après en avoir délibéré**

**Le conseil municipal**

<b>Pour</b>	<b>19</b>
<b>Contre</b>	<b>0</b>
<b>Abstention</b>	<b>0</b>

**APPROUVE** l'avenant n° 1 à passer avec l'Entreprise PROELEC se montant à 4 119.92 € HT.  
Ce qui porte le marché à un montant total de 59 119.92 € HT.

**AUTORISE** le maire à signer l'avenant et tout document s'y rapportant.

**2.2. Ecole maternelle : remplacement de la centrale de ventilation**

La ventilation de l'école maternelle est hors service et doit être remplacée afin de garantir la circulation de l'air dans les salles de classe.

L'entreprise Nature Energie Service, chargée de l'entretien, a fourni un devis de 18 103.49 € TTC pour le remplacement.

Les locaux étant partagés avec le périscolaire, la Communauté de Communes Sundgau participera au financement à hauteur de 50 %.

La commission technique du 1<sup>er</sup> septembre 2021 a donné un avis favorable à ces travaux.

**Délibération : Ecole maternelle remplacement de la centrale de ventilation**

La centrale de ventilation de l'école maternelle est en panne. Vu sa vétusté, les pièces ne sont plus fournies. Certaines classes n'ont pas de fenêtres à ouvrir et il est important de garantir la circulation de l'air.

Nature Energie France a fait une offre pour le remplacement complet de la centrale par un appareil de nouvelle génération : bruit et consommation inférieurs et le rendement meilleur, au prix de 18 103.49 € TTC.

**VU** l'avis de la commission technique du 1<sup>er</sup> septembre 2021



## Après en avoir délibéré

### Le conseil municipal

Pour	19
Contre	0
Abstention	0

**DECIDE** le remplacement de la centrale de ventilation au prix de 18 103.49 € TTC.

**INSCRIT** un crédit de 18 150 € en investissement.

**PREND NOTE** que la communauté de communes Sundgau participera au financement à hauteur de 50 %.

### 2.3. Remplacement de poteaux d'incendie

La société DETECT'O a procédé au diagnostic et au contrôle de l'ensemble des poteaux d'incendie.

En parallèle, les pompiers d'Illfurth ont aussi effectué des contrôles.

Il a été constaté que, pour la sécurité des administrés, 7 poteaux d'incendie doivent être remplacés dès que possible.

Le remplacement d'un poteau se chiffre à 2 255 € HT (prix négocié dans le cadre du marché annuel passé par le SIAEP de Heimsbrunn et environs à VEOLIA).

Par ailleurs, des travaux de réparation sont également prévus sur certains poteaux.

Monsieur Benoit GOEPFERT rappelle que la commune est en charge de la protection incendie (des poteaux) et le SIAEP du réseau d'eau (canalisations et débit).

La commission technique du 1<sup>er</sup> septembre 2021 a donné un avis favorable.

### **Délibération : Remplacement de poteaux d'incendie**

**VU** le rapport de contrôle des poteaux d'incendie établi par la société DETECTO en juillet 2021

**VU** l'avis de la commission technique en date du 1<sup>er</sup> septembre 2021

## Après en avoir délibéré

### Le conseil municipal

Pour	19
Contre	0
Abstention	0

**DECIDE** de procéder au remplacement ou réparation des poteaux d'incendie par tranche de travaux à hauteur de 20 000 € pour l'année 2021.

**PREND NOTE** que le remplacement complet d'un poteau se chiffre à 2 710 € TTC.

**VU** le crédit inscrit au budget 2021 de 5 000 €, vote un crédit complémentaire de 15 000 €.



## **2.4. Eclairage public : équipements LED**

Depuis plusieurs années, la commune procède à du relamping, c'est-à-dire qu'un certain nombre d'ampoules anciennes sont changées en ampoules LED.

Aujourd'hui, le syndicat d'électricité et de gaz du Rhin propose de financer à hauteur de 25 000 € HT, par commune et par an, les travaux de rénovation de l'éclairage public. Ces travaux doivent obligatoirement s'inscrire dans une optique d'économie d'énergie dans le cadre de la transition énergétique. La subvention ne porte que sur le remplacement de luminaires (appareillages complets) par des LEDS et non sur le relamping.

La commune a déjà rénové 140 points lumineux et il en reste 380 à moderniser.

Après étude et analyse des services techniques de la commune, il est proposé d'inscrire 60 000 € au budget 2021 en dépenses d'investissement.

Ce programme peut être financé à hauteur de 20 % par les certificats d'économie d'énergie et 50 % par le syndicat d'électricité soit un montant de 35 000 € HT.

Le projet a été validé par la commission environnement le 28 juin 2021 et par la commission technique le 1<sup>er</sup> septembre 2021.

### **Délibération : Eclairage public équipement LED**

La commune a déjà rénové 140 points lumineux. Il en reste 380 à moderniser.

**VU** les avis de la commission environnement du 28 juin dernier et de la commission technique du 1<sup>er</sup> septembre 2021

#### **Après en avoir délibéré**

##### **Le conseil municipal**

<b>Pour</b>	<b>19</b>
<b>Contre</b>	<b>0</b>
<b>Abstention</b>	<b>0</b>

**DECIDE** la rénovation de 200 luminaires par le changement des appareillages et le remplacement des têtes de mâts au prix HT de 49 975 € soit 59 970 € TTC.

**SOLLICITE** le financement du Syndicat d'Electricité et de Gaz du Rhin à hauteur de 24 987.50 € HT.

**SOLLICITE** le financement de 9 960.30 € TTC dans le cadre des certificats d'économie d'énergie.

**VOTE** un crédit en investissement de 60 000 € à inscrire au budget 2021, article 2315, programme éclairage public.



### **3. Convention portant autorisation d'installation et d'exploitations d'équipements radioélectriques de transmission avec le service d'incendie et de secours**

Le SDIS a proposé au corps des sapeurs-pompiers d'Illfurth de passer en gestion individuelle.

Pour cela, les installations et notamment l'antenne doivent être revues.

Le service d'incendie et de secours du Haut-Rhin va donc installer des équipements de transmissions radioélectriques dans le grenier de la mairie, afin de fiabiliser le déclenchement de l'alerte des sapeurs-pompiers du CPI d'Illfurth et environs.

Une convention régissant l'installation et le fonctionnement de l'antenne doit être passée entre la commune et le SDIS.

Monsieur le maire, après avoir fait lecture du projet de convention au conseil, propose la délibération suivante :

#### **Délibération : Convention portant autorisation d'installation et d'exploitations d'équipements radioélectriques de transmission avec le service d'incendie et de secours**

**VU** le projet d'installation d'équipements radioélectriques de transmission dans le grenier de la mairie

**VU** le projet de convention proposé par le Service d'incendie et de Secours

#### **Après en avoir délibéré**

##### **Le conseil municipal**

<b>Pour</b>	<b>19</b>
<b>Contre</b>	<b>0</b>
<b>Abstention</b>	<b>0</b>

**APPROUVE** le projet de convention.

**AUTORISE** le maire à le signer ainsi que tout document s'y rapportant.

### **4. Convention de mise en fourrière avec la société protectrice des animaux**

Le contrat triennal souscrit avec la SPA arrive à échéance en fin d'année.

Un nouveau contrat fourrière est proposé pour 2022/2024.

La participation financière par habitant sera de 0.79 € pour 2022, soit 0.01 € d'augmentation. Cette même augmentation sera appliquée en 2022 et en 2023.

Le conseil doit approuver les modalités de cette nouvelle convention et autoriser le maire à la signer.

#### **Délibération : Convention de mise en fourrière avec la société protectrice des animaux**

**VU** la fin du contrat triennal concernant la mise en fourrière

**VU** la proposition de renouvellement de contrat



## Après en avoir délibéré

### Le conseil municipal

Pour	19
Contre	0
Abstention	0

**APPROUVE** la proposition faite par la société protectrice des animaux.

**PREND NOTE** que le contrat est conclu pour une durée d'un an à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022 et reconduit deux fois tacitement.

**PREND ACTE** du forfait annuel, à savoir :

Année 2022 – 0.79 € par habitant

Année 2023 – 0.80 € par habitant

Année 2024 – 0.81 € par habitant

**AUTORISE** le maire à signer le contrat et tout document s'y rapportant.

## 5. Personnel communal : modification du contrat prévoyance

La commune a adhéré au 1<sup>er</sup> janvier 2019, pour une durée de 6 ans, à la protection sociale complémentaire prévoyance dans le cadre de la convention de participation mutualisée proposée par le Centre de Gestion.

L'assureur est CNP Assurances et SOFAXIS, le gestionnaire.

L'assureur a résilié à titre conservatoire la convention, faisant état d'une aggravation de la sinistralité suite à l'augmentation de l'absentéisme. Pour assurer la continuité du service, l'organisme propose une augmentation tarifaire de 10 % des taux. Le taux global passera de 1.34 % à 1.47%.

Ce sont les agents qui sont concernés par cette augmentation. Pour mémoire, la commune verse 5 € par agent au titre de la prévoyance.

### **Délibération : Avenant au contrat de prévoyance**

Le Centre de Gestion du Haut-Rhin a signé une convention de participation en matière de complémentaire prévoyance le 25 juillet 2018 avec le groupement conjoint CNP Assurances et SOFAXIS (gestionnaire). Elle concerne à ce jour 353 collectivités et 5 516 agents adhérents.

Cette convention porte sur les risques incapacité, invalidité, perte de retraite avec une indemnisation jusqu'à 95% du revenu de référence et en option une garantie décès ou perte totale et irréversible d'autonomie.

Par courrier du 28 juin 2021, l'assureur a résilié à titre conservatoire la convention, faisant état d'une aggravation de la sinistralité (décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011), et a proposé un aménagement tarifaire pour le 1<sup>er</sup> janvier 2022.



En effet, l'ensemble des études en matière d'absentéisme montrent que dans la fonction publique territoriale, les durées d'arrêt maladie sont en constante progression, quel que soit l'âge des agents et pour toutes les natures d'absences en maladie ou en accident du travail.

L'épidémie de Covid-19 a modifié le paysage des absences pour raisons de santé en 2020. Le taux d'absentéisme a fortement augmenté l'an dernier sous l'effet de la pandémie, ce qui a entraîné une augmentation forte de la gravité et donc de la durée des absences pour maladie.

L'analyse des résultats techniques et financiers présentés fin du mois de juin par le gestionnaire démontrent un déséquilibre financier.

Aussi, pour assurer la continuité et la pérennité de la convention de participation, des négociations ont été entreprises. Après avis du Comité Technique placé auprès du Centre de Gestion et information du Conseil d'Administration du Centre de Gestion du 22 juin 2021, le Centre de Gestion a décidé de donner suite à la proposition d'augmentation tarifaire de 10 % des taux relatifs aux garanties incapacité, invalidité, perte de retraite faisant passer le taux global de 1,34 % à 1,47 % à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022. Le taux concernant la garantie décès ou perte totale et irréversible d'autonomie reste inchangé à 0,33 %.

#### **après en avoir délibéré**

**VU** le Code général des collectivités territoriales ;

**VU** le code des assurances, de la mutualité et de la sécurité sociale ;

**VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et notamment son article 25 alinéa 6 ;

**VU** le décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

**VU** la circulaire n° RDFB12207899C du 25 mai 2012 relative aux participations des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

**VU** la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion du Haut-Rhin en date du 25 juin 2018 portant choix de la convention de participation dans le domaine de la protection sociale complémentaire en Prévoyance et portant choix du prestataire retenu ;

**VU** la convention de participation signée entre le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Haut-Rhin et CNP Assurances / SOFAXIS en date du 25 juillet 2018 ;

**VU** la délibération du conseil municipal du 10 septembre 2018 décidant d'adhérer à la convention de participation proposée par le Centre de Gestion pour la protection sociale complémentaire en Prévoyance ;

**VU** l'avis du Comité Technique du Centre de Gestion du 24 juin 2021 ;

**VU** la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion du 22 juin 2021 ;

**VU** l'information transmise par le Centre de Gestion du Haut-Rhin le 20 août 2021 aux collectivités adhérentes à la convention de participation ;



**Le conseil municipal décide, à l'unanimité :**

**Article 1 :** prend acte des nouveaux taux de cotisations applicables au 1<sup>er</sup> janvier 2022 dans le cadre de la convention de participation relative à la protection sociale complémentaire prévoyance et figurant ci-dessous :

<i>Proposition 1/ Proposition contractuelle 2022 :</i>		
<i>Hausse de 10% du taux de cotisations (sauf décès)</i>		
	Niveau d'indemnisation	Tarif
Incapacité	95%	0,64%
Invalidité	95%	0,34%
Perte de retraite	95%	0,49%
Décès / PTIA	100%	0,33%

**Article 2 :** autorise le maire à signer l'avenant aux conditions particulières ainsi que tout acte y afférent.

## **6. Acceptation d'un don**

Le Conseil de Fabrique a informé la commune d'un don de la famille KRAFFT de 400 €, correspondant à la collecte, effectuée lors des obsèques de Monsieur KRAFFT Raymond.

Conformément aux souhaits de la famille, ce don sera affecté aux travaux de rénovation du clocher de la Chapelle Burnkirch.

Après lecture du courrier du président du Conseil de Fabrique, Monsieur le Maire invite le conseil à prendre une délibération afin d'accepter le don.

### **Délibération : Acceptation d'un don**

**VU** le courrier du président de la Fabrique de la Paroisse du 8 septembre 2021

**SUITE** aux explications de Monsieur le maire

#### **Le conseil municipal**

**Pour**            **19**  
**Contre**        **0**  
**Abstention**   **0**

**ACCEPTÉ** le don de 400 € de la famille Raymond KRAFFT destiné au financement de la restauration de la chapelle Burnkirch.

**DIT** que cette somme sera affectée au programme de restauration de la chapelle Burnkirch  
Article 10251.18 du budget 2021.

**CHARGE** le maire d'adresser les remerciements à la famille.



## 7. Forêt : prévision des coupes 2022

Comme chaque année, la commune est amenée à valider le programme des prévisions de coupes.

Pour l'année 2022, l'ONF ne prévoit de couper que 429 m<sup>3</sup> (contre 1076 m<sup>3</sup> en 2021). En effet, suite au nombre important de chutes d'arbres cette année, le garde forestier propose de diminuer le nombre de coupes, afin de faire une moyenne sur les deux années et d'ainsi respecter le plan pluriannuel qui avait été prévu.

Les coupes seront réalisées dans les parcelles 5 et 6.

Le programme prévu est le suivant :

- bois d'œuvre : 54 m<sup>3</sup> (parcelle 5), 40 m<sup>3</sup> (parcelle 6) et 150 m<sup>3</sup> de chablis : bois déperissant (toutes parcelles confondues)
- bois d'industrie : 80 m<sup>3</sup> de chablis (toutes parcelles confondues)
- bois de chauffage : 70 m<sup>3</sup> (parcelle 5) et 35 m<sup>3</sup> (parcelle 6)

Le bilan net prévisionnel se monte à 4 440 € HT.

### **Délibération : FORET Prévision des coupes 2022**

**VU** le code général des collectivités territoriales

**VU** le programme prévisionnel des travaux d'exploitations fourni par l'office national des forêts

### **Après en avoir délibéré**

### **Le conseil municipal, à l'unanimité**

**APPROUVE** le programme des travaux d'exploitation – état des prévisions des coupes 2022 -concernant la forêt communale estimé à 429 m<sup>3</sup>, parcelles 5 et 6.

**PREND** acte que le bilan net prévisionnel sera de 4 440 € HT.

**CHARGE** le maire de la signature de ce programme.

Monsieur le maire rappelle qu'une sortie en forêt est proposée au conseil municipal **le samedi matin, 16 octobre 2021.**

## 8. Vente de terrain à la SCI du Chemin de Fer

Le 12 juillet dernier, le conseil municipal a chargé Maître Capucine HERZOG de la rédaction de l'acte de vente.

Vu le lien de parenté existant entre l'acheteur et le notaire, il nous est demandé de nommer Maître Alexandre BIECHLIN, notaire à SIERENTZ.



### **Délibération : Vente de terrain à la SCI du Chemin de Fer**

**VU** la délibération du 12 juillet dernier, chargeant Maître Capucine HERZOG de la rédaction de l'acte de vente

**VU** le lien de parenté entre l'acheteur et le notaire

#### **Après en avoir délibéré**

#### **Le conseil municipal**

<b>Pour</b>	<b>19</b>
<b>Contre</b>	<b>0</b>
<b>Abstention</b>	<b>0</b>

**CHARGE** Maître Alexandre BIECHLIN, notaire à SIERENTZ de la rédaction de l'acte de vente concernant la vente d'un terrain cadastré section 11, n° 617/120 d'une contenance de 470 m<sup>2</sup> au prix de 2 000 €/are soit 9 400 € (neuf mille quatre cents euros) à la SCI du Chemin de Fer représentée par Madame Jeannine KLEIBER.

### **9. Avis sur la demande d'inscription d'une dépense obligatoire de l'exercice 2021**

Pour mémoire, à la demande du groupement des Maisons Senioriales, le préfet avait saisi la chambre régionale des comptes pour que la commune inscrive au budget une dépense obligatoire. La chambre régionale des comptes avait jugé cette demande irrecevable. Le groupement conteste cette décision et fait appel auprès du tribunal administratif. L'affaire est actuellement en cours.

Parallèlement à cette procédure, Maître Carine WAHL, avocate représentant les intérêts de Monsieur INDRI, promoteur du groupement, a également saisi la chambre régionale des comptes, en vue de l'inscription au budget de la commune d'une dépense obligatoire de 4 636.20 €, correspondant à la répartition entre les communes membres du groupement de coopération sociale et médico-sociale « l'accueil familial du Haut-Rhin ».

A la demande de la chambre régionale des comptes, avant communication aux tiers, Monsieur le maire fait lecture au conseil de l'arrêté déclarant la saisine de Monsieur INDRI irrecevable et clôturant la procédure.

### **10. Compte-rendu des délégations attribuées au maire**

#### **Les déclarations d'intention d'aliéner auxquelles il n'a pas été donné suite:**

- une maison, 31 route de Mulhouse, 210 000 €
- des terrains de 1741 m<sup>2</sup>, lieudit Village, 131 435 €
- une maison, 32 rue Burnkirch, 215 000 €
- une maison, 20 Grand'rue, 172 000 €
- un terrain de 700 m<sup>2</sup>, 10a rue de Provence, 118 000 €
- un terrain de 489 m<sup>2</sup>, 26 rue Burnkirch, 58 000 €



### **Les permis de construire ou déclarations préalables accordés :**

- une mise en accessibilité de l'école élémentaire, 1 rue des Vergers
- un garage accolé à la maison, 22 rue Saint Brice
- une rénovation et transformation de trois bâtiments existants, 10 place de l'Abbé Bochelen
- un ravalement des façades, 8 rue du Buergelen
- un ravalement des façades et changement tuiles, 19 route d'Altkirch
- une création terrasse et ouverture côté nord, 6 rue des Jardins
- des locaux commerciaux transformés en 5 logements, 43 rue du 21 Novembre
- une piscine enterrée, 5 rue de l'Oppidum
- un aménagement extérieur, 10 rue des Mésanges
- une pose de panneaux photovoltaïques, 9a rue de Galfingue
- une piscine enterrée, 13 rue de Provence
- une piscine, 18b chemin des Vignerons
- une piscine, une pergola, un remplacement tuiles, 18 rue du Katzenberg
- une pergola, 23 rue Burnkirch
- une pergola, 2a rue des Mésanges
- une réfection terrasse et muret, 5 rue du Muguet
- une extension maison individuelle, 10 rue des Vosges

### **11. Divers**

#### **Remerciements reçus en mairie, à l'occasion de leurs anniversaires :**

Madame Nicole BOETSCH  
Monsieur Bernard BONFILS  
Monsieur Albert HUG  
Monsieur Charles LEBRELL  
Monsieur Armand SEITHER

#### **Passation de commandement du 11 septembre**

Monsieur le maire revient sur la passation de commandement, qui a eu lieu samedi 11 septembre à la caserne des pompiers, pour remercier Christian SCHIRLIN pour les 44 ans passés au sein de notre corps et les 19 années qu'il a passé en tant que chef de corps.

Il souhaite également à Benoît HELBERT, notre nouveau chef de corps, pleine réussite dans ses nouvelles fonctions.

La cérémonie fut aussi l'occasion de remercier les sapeurs-pompiers pour leur investissement et leur dévouement au quotidien au service de la sécurité de nos concitoyens.

#### **Fouilles du Britzgyberg**

Dans le cadre des Journées du Patrimoine, des visites guidées du champ de fouilles au Britzgyberg sont organisées le samedi 18 septembre 2021 à 14 heures et à 15h30. Les inscriptions se font auprès du secrétariat de la mairie.

#### **Journée citoyenne**

La journée citoyenne aura lieu le samedi 25 septembre 2021. Un appel aux bénévoles et pâtisseries ou pâtisseries est lancé.



### **Marché d'automne**

Le marché d'automne, qui compte plusieurs nouveaux stands cette année, a débuté le 12 septembre dernier.

Monsieur Jean WEISENHORN détaille les animations proposées lors des 2 prochains marchés :

- **19 septembre** : promenade organisée au départ du marché en direction du cimetière militaire et des fouilles du Britzgyberg, exposition de quelques voitures anciennes, stand du PETR sur la mobilité,
- **26 septembre** : organisation par l'ASCOMIL d'une tombola avec de nombreux lots offerts par les artisans et commerçants présents.

Des groupes de musique seront également présents dans la cour près du bar à tapas.

### **Ilot route d'Altkirch**

Madame Régine DOLLE signale l'absence des flèches sur un des ilots route d'Altkirch, entraînant un manque de visibilité de ce dernier.

L'information sera communiquée au service technique de la mairie, qui intervient régulièrement à ce sujet.

### **Piste cyclable rue de la Barrière**

Monsieur Benoît WOLF vient aux nouvelles concernant le sondage relatif à l'aménagement provisoire d'un chemin cyclable rue de la Barrière.

Monsieur le maire indique qu'il y a déjà des retours et que les riverains peuvent donner leur avis jusqu'au 15 octobre.

Une consultation des riverains de la rue de la Barrière sera organisée fin octobre, et au vu de tous les éléments, le maintien ou non de cet aménagement sera débattu lors du conseil municipal du mois de novembre.

### **Urbanisme**

Madame Anne SEITHER pose la question sur l'avancement du dossier relatif à la construction située 26 route de Mulhouse.

Monsieur le Maire informe que la commune n'a à ce jour pas de nouvelle concernant ce dossier.

En revanche, la commune a été informée de la suite donnée au litige concernant la construction de la résidence située chemin des Vignerons. Pour rappel, suite à des problèmes communiqués par rapport au non-respect du permis de construire, la commune avait saisi le Procureur de la République. Les deux expertises mandatées par la commune ont conclu au non-respect du permis de construire, pour quelques dizaines de centimètres. Le Procureur a décidé de classer l'affaire sans suite.

### **Horaire d'arrosage rue de Spechbach**

Madame Carine TSCHIEMBER signale, que depuis la rentrée scolaire, l'arrosage des plantes réalisé rue de Spechbach au niveau du collège, entre 7h45 et 8h15, ralenti la circulation. Elle demande s'il serait possible de modifier l'horaire.

Monsieur le Maire indique que la question sera transmise au service technique, pour suite à donner.

Le prochain conseil municipal est fixé au 11 octobre 2021 à 20 heures

L'ordre du jour étant clos et plus personne ne demandant la parole, le maire clôt la séance à 22h20.